

Принят решением
Общего собрания трудового
коллектива МДОУ №22
Протокол № 5
От 30 августа 2024г.

Утверждаю
Заведующий МДОУ №22
Н.Л.Коробовская
Приказ № 6.5/п
от «30» августа 2024г.



**Годовой план работы
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 22»
на 2024-2025 учебный год**

г. Свирск 2024

Анализ работы за 2023-2024 учебный год.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22» (далее – МДОУ №22) расположен по адресу: 665420, РФ, Иркутская область, г. Свирск, ул. Транспортная, 70, телефон 8-950-0643-146

E-mail: detsck.sad22@yandex.ru, год основания 1963г.

Тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация.

Статус – муниципальное казенное учреждение.

Устав МДОУ № 22 от 08.12.2023г.

Лицензия № 7068 от 09.09.2014г.

Начальник отдела образования МО «город Свирск»- Орлова Монира Ильясовна.

Детский сад, назначение: нежилое, одноэтажное деревянное здание, общая площадь 351,9 кв. м.

Групповые помещения – 2

Спальни- 1

Групповые комнаты и спальная комната отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход.

Кабинет заведующего -1

Медицинский кабинет -1

Пищеблок - обеспечен необходимыми наборами оборудования (бытовой холодильник однокамерный – 2 шт., бытовой холодильник двухкамерный – 2 шт., морозильная камера – 1 шт., электроплита – 1 шт.)

Территория детского сада занимает 4205 кв.м. имеет ограждение, для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы, физкультурная площадка оборудована.

Предельная численность воспитанников - 55 чел.

Режим работы учреждения 07.30-18.00 с пятидневным пребыванием воспитанников.

В 2023-2024 учебном году в МДОУ сформированы 2 группы, с общей численностью детей – 33 человека. По возрастному составу:

младшая разновозрастная группа с 2 до 4 лет - 15 детей;

старшая разновозрастная группа с 4 до 7 лет - 18 детей;

Воспитание и обучение в МДОУ № 22 ведется на основном государственном - русском языке.

Цель деятельности дошкольного образовательного учреждения «МДОУ № 22» - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, самореализации и творчества; формирование основ базовой культуры личности; всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе; воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей; сохранение и укрепление здоровья детей; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника; организация педагогической поддержки семьи, повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и развития детей.

Система управления МДОУ № 22 ведётся в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса: педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников.

С 01.09.2023г. МДОУ № 22 реализует Образовательную программу дошкольного образования МДОУ № 22 (далее - ОП ДО МДОУ № 22), которая разработана

педагогическим коллективом в соответствии с ФГОС ДО, на основе ФОП ДО (приказ № 52 от 30.08.2023г).

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ в МДОУ № 22 были проведены организационные мероприятия по внедрению ФОП ДО, утверждённой приказом Минпросвещения России от 25.11.2022г. №1028(далее - ФОП ДО), в соответствии с утверждённой дорожной картой (приказ № 7 от 09.02.2023г. Для этого была создана рабочая группа. Результаты:

- Утвердили образовательную программу дошкольного образования МДОУ № 22, разработанную с учётом ФГОС ДО, на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023г;

- Скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческого кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;

- Провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Образовательная программа дошкольного образования МДОУ №22 реализуется во всех группах, на протяжении всего времени пребывания детей.

Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) разработана в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 22» (далее – МДОУ № 22) в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, парциальной программы Байкал – жемчужина Сибири: педагогические технологии образовательной деятельности с детьми. ФГБОУ ВО «ИГУ» / Багадаева О.Ю, Галеева Е.В., Зайцева О.Ю., Удова О.В., - Иркутск: Издательство «АСПРИНТ», 2016. – 241 с.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды

Образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально - художественной трудовой, а также чтения художественной литературы) и их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от уровня освоения программы и решения конкретных образовательных задач.

В группах продолжается создание развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) в соответствии с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям

В соответствии с требованиями ФГОС ДО к РППС оснащение МДОУ № 22 было пополнено игровым материалом.

Важной стороной образовательного процесса в МДОУ № 22 является взаимодействие педагогов с родителями воспитанников, которые являются заказчиками образовательных услуг, обладают определенным педагогическим потенциалом и способны обогащать образовательный процесс положительным опытом семейного воспитания. Взаимодействие педагогов и семьи — целенаправленный процесс, в результате которого создаются благоприятные условия для развития ребенка.

Педагогическое сотрудничество родителей с ребёнком и педагогами помогает родителям познать индивидуальные особенности своих детей и общие закономерности развития.

Межведомственное и сетевое взаимодействие МДОУ № 22 осуществляется с отделом образования муниципального образования «город Свирск» (далее – отдел образования), муниципальным казенным учреждением «Центр развития образования город Свирск» (далее – МКУ ЦРО), психолого-медико-педагогической комиссией

муниципального образования «город Свирск» (далее – ПМПК) и областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Больница г. Свирска».

Таким образом, основными направлениями работы МДОУ №22 с семьёй, в соответствии с ФГОС ДО, являются:

1. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи.
2. Повышение компетентности родителей.
3. Помощь семье в воспитании и образовании ребёнка.
4. Участие родителей в образовательной деятельности МДОУ №22.

Для взаимодействия и обмена информацией все участники образовательного процесса МДОУ № 22 используют современные и безопасные мессенджеры:

1. сообщества в ВКонтakte /ссылка: <https://vk.com/public215620358/>,
2. Одноклассники/ссылка: <https://ok.ru/mdou22svir/>,
3. Профиль "Сферум"/ссылка: <https://sferum.ru/?p=messages&join=uVxwme.../>,
4. официальный сайт детского сада /ссылка: <https://ds22svirsk.ru/>.

Через Государственные паблики (официальные сообщества) пользователи получают актуальную достоверную информацию о работе органов власти, деятельности МДОУ № 22, ежедневно получают новостную информацию, объявления, у каждого имеется возможность выйти на обратную связь, оставить обращение в комментариях к постам, в сообщениях группы, воспользоваться виджетами «Сообщить о проблеме» или «Высказать мнение».

Также организациями партнёрами МДОУ № 22 являются: образовательные организации города, областное государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Черемхово, Черемховскому району и городу Свирску», Дом культуры «Седьмое небо» и др.

Анализ состояния здоровья воспитанников МДОУ №22.

С целью повышения качества работы для достижения более высоких результатов развития воспитанников в МДОУ № 22 проводится мониторинг:

1. Заболеваемости, физического развития воспитанников.
1. Заболеваемость в 2023-2024 учебном году составила:

Критерии	2023-2024
Число дней проведённых детьми в группах	4277
• Число дней пропущенных детьми всего • В том числе по болезни • Другие причины	3231 959 2272
Среднесписочный состав детей	33
Заболеваемость в случаях	0
% часто болеющих детей	13%
%детей с хр. Заболеваниями	0%
Группы здоровья	
1	11
2	22
3	
4	
Уровень развития физических качеств и основных движений	
• В/среднего • Среднее • Н/среднего	10 23
Осмотр узкими специалистами:	
• Офтальмолог • Логопед • Невролог • Педиатр • Хирург	18 10 18 18 18

• Лор • Лаборат. Исследования	18
--	----

В МДОУ № 22 имеется база данных о состоянии здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностях детей, содержащая сравнительный анализ состояния здоровья детей за последний год, которая позволяет своевременно и квалифицированно осуществлять профилактическую и планировать оздоровительную работу. Положительная динамика наблюдается, но вероятность снижения показателей остается актуальной.

Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в младшую разновозрастную группу. Результаты адаптации 2023-2024 года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой и средней форме (принято 9 детей.)

Анализ воспитательно - образовательного процесса.

Динамика результативности обеспечивается внедрением в практику работы МДОУ №22 нового содержания и организации методов и приёмов воспитания и обучения комплексным подходам к развитию личности наших воспитанников. Существенная динамика отмечена в изобразительной деятельности, в экологическом воспитании, развитии речевой деятельности.

С целью дальнейшего повышения результативности педагогического процесса в МДОУ №22, главной целью которого является развитие всесторонне развитой личности, необходимо:

- осуществлять социально-нравственное развитие детей через его отношения с окружающим миром;
- совершенствовать интеллектуальное развитие ребёнка через формирование психических и познавательных процессов;
- уделять особое внимание развитию речи, игре, физической подготовленности;
- способствовать социо - культурному развитию личности ребенка - дошкольника.

Проведённый анализ результатов педагогической деятельности показал, что выход их на должный уровень во многом зависит от содержания, технологий и организации учебно-воспитательного процесса.

Анализ учебно-воспитательного процесса позволяет заключить, что его организация, содержание и формы, используемые в настоящее время в МДОУ №22, обеспечивают психическое развитие детей, сохранение и укрепление их здоровья, готовность к следующему этапу жизни – школьному.

Весь учебный год дети МДОУ № 22 принимали участия в конкурсах, где были отмечены грамотами и дипломами:

Муниципальный марафон робототехники «День детских изобретений-2024»	диплом победителя
Муниципальный детский театральный конкурс «Театральная весна-2024. Волшебный мир сказок А.С. Пушкина»	диплом лауреата 2 степени
Муниципальный конкурс детских настольных театров «Сказки народов России»	диплом участника
Муниципальный конкурс детского танца «Свирчата - дошколята»- танцующие ребята»	диплом лауреата 2 степени
Муниципальный конкурс «Зарница-2024»	призёры 3 место

Количество выпускников в 2024 году составило 4 человека. Наши выпускники стали первоклассниками, МОУ «СОШ № 2 г. Свирска» в количестве- 2-х человек, МОУ «СОШ № 4 г. Свирска» в количестве – 2-х человек.

Педагоги МДОУ №22 интересуются дальнейшими успехами наших воспитанников, которые обучаются в школах.

Анализ работы с родителями

Сотрудничество с родителями – важная часть педагогического процесса в дошкольном учреждении, условие хорошей работы всего педагогического коллектива. Составили план работы, в который были включены такие разделы, как родительские собрания, досуги для детей и родителей, анкетирование родителей о работе МДОУ №22, помощь родителей в создании РППС в группах.

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом МДОУ №22 в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги МДОУ №22 проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали и организовывали праздники, спортивные соревнования.

- оформлены информационные стенды в приёмных группах для родителей.

Вся работа МДОУ №22 строилась на:

- установлении партнёрских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед с родителями;
- проводились семейные праздники в «День матери», стал хорошей традицией показ детских спектаклей и инсценировок, концертов для родителей и сотрудников детского сада. Групповые собрания проводились 4 раза в год. В МДОУ №22 использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

- в связи со сложившейся политической ситуацией в стране, в МДОУ №22 есть ребенок, отец которого участвует в специальной военной операции (далее - СВО) в соответствии с Решением Думы муниципального образования «город Свирск» от 28.02.2023 года № 30/127-ДГ, ему предоставляется социальная мера поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

- в МДОУ № 22 организована работа с воспитанниками, состоящими в базе семей, находящихся в социально опасном положении. В базе СОП находятся 2 воспитанника. Составлен план работы с данной семьей.

Характеристика семей воспитанников Общее число семей – 33

Полные Семьи	Неполные Семьи	Многодетные семьи	Опекунские семьи
21	6	12	0

Социальный статус семей

Работники бюджетной сферы	Рабочие	Служащие	Не работают (домохозяйки).
1	35	1	12

Образовательный уровень родителей

Имеют высшее образование	Имеют среднее специальное образование	Имеют среднее образование
3	29	6

Эти данные говорят о том, что семьи достаточно благополучные, в основном среднее образование. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Кадровый потенциал

Современные требования к качеству дошкольного образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально – педагогической компетентности.

В МДОУ №22 сформирован педагогически грамотный и творческий коллектив. Педагогический коллектив МДОУ №22 стабилен по своему составу. Численность педагогического состава МДОУ № 22: воспитатели- 3 человека.

В 2023г педагоги МДОУ № 22 прошли курсы «Проектирование основной образовательной программы в организациях, реализующих образовательные программы ДО на основе ФГОС и ФОП ДО» в количестве 18 часов.

Образовательный уровень педагогических работников МДОУ № 22 – среднее профессиональное.

Возрастные показатели педагогов и специалистов, участников образовательного процесса

Учебный год	Возраст до 30 лет	Возраст от 30 лет до 50 лет	Возраст старше 50 лет
2023-2024	0	3	0

Показатели педагогов и специалистов по стажу педагогической деятельности

Учебный год	Пед.стаж до 10 лет (кол-во)	Пед.стаж от 10 лет до 20 лет (кол-во)	Пед.стаж выше 20 лет (кол-во)

2023-2024	2	1	0
-----------	---	---	---

Существенную помощь в осуществлении образовательного процесса оказывают помощники воспитателя -2,0 штатных единиц:

Вывод: Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать выводы о том, что коллектив МДОУ № 22 сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребёнка.

Анализ материально-технического обеспечения

МДОУ № 22 назначение: нежилое, одноэтажное деревянное здание, общая площадь 351,9 кв. м.,

Групповые помещения – 2

Спальни- 1

Групповые комнаты и спальная комната отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход.

Кабинет заведующей/методкабинет -1

Медицинский кабинет - 1 оборудован.

Пищеблок – 1 оборудован необходимым оборудованием (бытовой однокамерный холодильник–1 шт, бытовой холодильник двухкамерный – 1 шт, морозильная камера – 1 шт, электроплиты – 1 шт.

Территория детского сада занимает 4205,00 кв.м имеет ограждение, для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки, есть теневые навесы, физкультурная площадка оборудована .

Медицинский блок включает в себя медицинский кабинет и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи.

МДОУ № 22 оборудовано необходимым оборудованием для своего полноценного функционирования. Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям.

1. РППС организована в соответствии с основными направлениями развития детей согласно к условиям реализации ОП ДО МДОУ № 22

2. На основании отчёта по итогам оказания услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Иркутской области, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности, в 2022 году в критерии «Доступность услуг для инвалидов»:

2.1. Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учётом доступности для инвалидов, в частности: специальными креслами-колясками, специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации.

2.2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию, дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Оборудование основных помещений МДОУ № 22 в соответствии с основными направлениями развития воспитанников

Основные	Наличие	Основные пособия
----------	---------	------------------

направления развития	специальных помещений	и специальное оборудование
	Групповые помещения	Центры двигательной активности, бактерицидные лампы
	Медицинская комната	Ростомер, мебель, весы, тонометр.
Социально-личностное направление	Групповые помещения	Развивающие пособия и игры, атрибуты, игровые модули, сюжетно-игровое оборудование, оборудование для трудовой деятельности, художественная литература.
	Холлы и коридорные пролёты	Фотовыставки, тематические выставки, выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности детей.
	Территория МДОУ №22	Адаптационная площадка, малые архитектурные формы на групповых прогулочных площадках для сюжетно-ролевых игр и др.
Познавательное-речевое направление	Групповые помещения	Центры познавательного-речевого развития, оборудование для исследовательской и опытнической деятельности детей (мини лаборатория), материал для разного вида конструирования, экологические уголки, уголки сказок, дидактические и развивающие игры, игры-головоломки, игры для развития логического мышления .
	Территория МДОУ №22	Тропа здоровья, «Зимняя столовая для птиц», цветники, огород, метеоплащадка.
Художественно-эстетическое направление	Групповые помещения	Центры художественно-продуктивной деятельности, театры разных видов (настольный, кукольный, пальчиковый и другие), музыкальные инструменты
	Холлы и коридорные пролёты	Фотовыставки, тематические выставки, выставки детских рисунков и предметы продуктивной деятельности детей.

Вывод: Материально-техническая база МДОУ № 22 находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо дополнить группы и помещения МДОУ № 22: необходимой методической литературой, игрушками, мебелью.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:

Цель:

Создание условий в МДОУ № 22 для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.
2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МДОУ № 22 НА 2024-2025 учебный год

I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Реализация образовательной программы дошкольного образования МДОУ № 22	В течение года	Педагоги
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Сентябрь (отчет)	Заведующий, педагоги
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Август	Воспитатель подготовительной группы
Размещение в методическом кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Сентябрь	Заведующий
Изучение интересов и наклонностей детей.	Сентябрь	Педагоги
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Педагоги
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	В течение года	Заведующий, педагоги
Составление плана проведения родительских собраний	В течение года	Заведующий
Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	В течение года	Заведующий

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Май	Педагоги
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: - скакалок; - мячей разных размеров; - наборов для игр с песком; - кеглей; - мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Педагоги
Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заведующий
Инструктирование воспитателей: - о профилактике детского травматизма; - правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; - требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Заведующий

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Оформление и обновление информационных стендов для родителей	В течение года	Педагоги
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями и посещение семей	По необходимости	Заведующий, педагоги
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, педагоги
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, педагоги
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагоги
Совместная деятельность		

· Участие Управляющего совета в разработке локальных актов учреждения. Участие Управляющего совета в составлении плана взаимодействия с семьёй на учебный год	Сентябрь	Заведующий
Участие родителей в выставках рисунков, поделок	В течение года	Педагоги
Участие родителей в педагогическом процессе Недели открытых дверей	Ноябрь, март	Заведующий, педагоги.
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Педагоги

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Октябрь	«Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов» (квест – путешествие) Участники: родители воспитанников, посещающих младшую группу. Расширять контакт между педагогами и родителями, повышение педагогической культуры родителей.	Заведующий, педагог мл.группы.
Май	«Наша дружная семья» (игра) Участники: родители воспитанников старшей разновозрастной группы, педагоги МДОУ №22.	Заведующий, педагог ст.группы
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь Январь Апрель	Родительские собрания в возрастных группах (по плану воспитателей в соответствии с годовыми задачами МДОУ №22)	Педагоги групп

II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно - методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение методическими и дидактическими материалами	В течение года	Заведующий

Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: - определение содержания работы по самообразованию; - выбор вопросов для самостоятельного углублённого изучения; - составление плана.	В течение года	Заведующий
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Заведующий, педагог старшей группы
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Педагоги
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Заведующий
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Заведующий
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и тд.	В течение года	Заведующий
Прохождение курсовой подготовки	В течение года	Заведующий
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Заведующий
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	Педагоги
Составление режима дня групп	Август	Заведующий
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Заведующий

2.1.2. Практические консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Предпосылки развития формирования функциональной грамотности»	Январь	Педагог старшей группы
«Значение дидактических игр в математическом развитии дошкольников»	Март	Педагог старшей группы
Консультация для педагогов «Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	В течение года	Заведующий

Конкурс среди педагогов МДОУ № 22 на лучшую разработку дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.	В течении года	Заведующий
Деловая игра для педагогов: «Мы - граждане России»	Апрель	Педагог младшей группы
Консультация для педагогов «Экологическое воспитание детей летом»	Май	Педагог младшей группы

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Педагогический совет № 1 Установочный Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024– 2025 учебный год в соответствии с ФОП ДО» Структура педсовета: 1.Подведение итогов летней оздоровительной компании 2024 года. Аналитические справки предоставляют все педагоги. 2.Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП ДО. 3.Анализ готовности МДОУ № 22 к новому учебному году. 3.Утверждение плана работы на 2024-2025 уч.год. 4.Утверждение тематики родительских собраний. 5.Решение педсовета.	Август	Заведующий, педагоги
Педагогический совет № 2 Тема: «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности» Цель: Систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом современных требований и социальных изменений.	Ноябрь	Заведующий, педагоги
Педагогический совет № 3 Тема: «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства» Цель: Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.	Февраль	Заведующий, педагоги

Педагогический совет № 4 Тема: Тематический педагогический совет в нетрадиционной форме «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности МДОУ №22» Цель: Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом.	Апрель	Заведующий, педагоги
Педагогический совет № 5 Итоговый «Реализация приоритетных направлений деятельности МДОУ № 22 за 2024-2025 учебный год»	Май	Заведующий, педагоги

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Охрана труда

Наименование документа	Срок	Ответственный
Анализ проектов локальных нормативных актов по охране труда	В течение года	завхоз
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада (при внесении изменений в законодательстве РФ)	При необходимости	завхоз
Разработка правил по охране труда детского сада	Август	заведующий, завхоз
Разработка программы обучения по вопросам охраны труда, методических и контрольно-измерительных материалов	В течение года	завхоз
Проведение вводного инструктажа по охране труда для сотрудников МДОУ №22	В течение года	заведующий, завхоз
Обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников МДОУ №22	В течение года	Заведующий, завхоз
Проведение мероприятий по улучшению условий и охраны	В течение года	Заведующий
Подготовка отчетных документов о проведенной работе за год	Май	завхоз

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Составление и утверждение списков педагогических, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Август	Заведующий
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Август	Заведующий
Утверждение состава аттестационной комиссии	Август	Заведующий
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Заведующий
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

2.3.2. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников МДОУ № 22

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем учебному году	Август	Заведующий
Курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий
Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана	Август	Заведующий
Самообразование педагогов	В течение года	Заведующий

2.3.3. План аттестации педагогических работников

№	ФИО педагога	Должность	Дата аттестации
Соответствие занимаемой должности			
1	Секлетина Наталья Алексеевна	воспитатель	март 2025

2.3.4. Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1.	- Итоги работы в летний период по осуществлению ремонтов в МДОУ №22, подготовка к новому учебному году. - Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. - Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года. - Проведение инструктажей по темам: - охрана жизни и здоровья детей; - охрана труда и техники безопасности; - соблюдение требований пожарной безопасности. - Принятие локальных нормативных актов МДОУ №22. - Текущие организационные вопросы.	Сентябрь	Заведующий, завхоз, председатель тк
2.	- Утверждение графика отпусков работников на 2025 год. - Соблюдение требований пожарной, антитеррористической безопасности. - Утверждение графика новогодних утренников, подготовка к проведению новогодних утренников, оформление МДОУ № 22, территории. - Текущие организационные вопросы.	Декабрь	Заведующий
3.	- Результаты работы за 2024 -2025 учебный год - Подготовка и организация летней оздоровительной кампании (организация работы в летний оздоровительный период) - Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. - Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, вопросы состояния трудовой дисциплины - Рассмотрение проекта плана Общего собрания работников на 2024-2025 уч.г. - Текущие организационные вопросы. Контроль выполнения решений и вынесение решений.	Май	Заведующий, заведующий хозяйственной частью

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий
Адаптация воспитанников в МДОУ №22	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра
Организация и эффективность работы по обеспечению двигательной активности детей на прогулке	Тематический	Наблюдение открытый просмотр	Ежемесячно	Заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость, посещаемость	Оперативный	Посещение пищеблока	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Состояние документации воспитателей	Оперативный	Анализ документации наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Октябрь	Заведующий
Организация предметно развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Декабрь	Заведующий

Организация НОД по познавательному развитию в подготовительной	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь— август	Заведующий медсестра

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно развивающей среды	Август	Заведующий,
Мониторинг качества организации воспитательной работы в группах с учётом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте МДОУ №22	В течение года	Заведующий

2.4.3. Управляющий совет

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I.	Заседания Управляющего Совета		

1.	1.Обсуждение режима работы МДОУ №22 в новом учебном году (безопасность образовательного пространства) 2.Организация питания в МДОУ №22 (блюдо на выбор, завтрак) 3.О проведенных ремонтных работах в МДОУ №22 по подготовке к новому учебному году 4.Выборы в Управляющий совет МДОУ №22. 5.Разное.	Сентябрь	Председатель УС Заведующий Члены УС
2.	1.О мерах по совершенствованию условий для воспитания и развития детей. 2.О подготовке и проведении новогодних праздников в МДОУ №22. 3.Безопасность детей при пребывании в МДОУ № 22. 4.Медицинское сопровождение детей. 5.Разное.	Ноябрь	Председатель УС Заведующий Члены УС
3.	1.Отчёт о финансовой деятельности МДОУ №22 за 2024 год. 2.Согласование и принятие локальных актов МДОУ №22 в соответствии с требованиями закона РФ. 4.Разное.	Февраль	Председатель УС Заведующий
4.	1.Принятие отчета о результатах самообследования МДОУ № 22 за 2024 год. 2. Разное.	Апрель	Председатель УС Заведующий Члены УС
5.	1.Итоги работы Управляющего Совета МДОУ № 22 2. О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2025г.: -выполнение ремонтных работ; -подготовка детских прогулочных площадок; - высадка цветов. 3.Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворения родителей качеством предоставляемых услуг в МДОУ. 4.Организация и проведение субботника по уборке и благоустройству территории МДОУ № 22. 5.Обсуждение и принятие плана деятельности Управляющего совета на 2024 - 2025 уч.год.	Май	Председатель УС Заведующий Члены УС

III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
I.	Укрепление материально – технической базы. - составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка на следующий календарный год; - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств; - приобретение хозяйственных товаров. - благоустройство территории. Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, складских помещений:	Постоянно в соответствии со сметой	заведующий, завхоз
II.	Работа по благоустройству территории МДОУ №22: - санитарная уборка территории, очистка территории; - обрезка кустарников; - закупка и посев семян; - побелка бордюров; -высадка цветов и овощей	апрель 2025– сентябрь 2025	завхоз, дворник, педагоги
III.	Мероприятия по ремонту детского сада: -косметический ремонт в помещениях МДОУ №22 - частичная замена забора; - благоустройство территории; - замена аварийных светильников в помещениях МДОУ №22	Июнь – август	завхоз, работники МДОУ №22
IV	Подготовка к отопительному периоду: - получение паспорта готовности МДОУ № 22 к осенне-зимнему периоду; - проведение мероприятий по безопасности игровых площадок, здания МДОУ № 22. - заключение договора на уголь.	Июнь – август	Завхоз, работники МДОУ № 22

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз

Заклучение договоров: - смену песка в детских песочницах; - дератизацию и дезинсекцию; - вывоз отходов;	январь	Заведующий
--	--------	------------

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Приобрести наглядные пособия, методическую литературу, рабочие тетради на новый учебный год.	Апрель-май	Заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение сотрудников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здании изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Заведующий, завхоз
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	В течение года	Заведующий, завхоз
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Заведующий, завхоз
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заведующий, завхоз.

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: - заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;	Ноябрь	Заведующий, завхоз
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Проводить с сотрудниками антитеррористические инструктажи	В течение всего периода	Заведующий, завхоз
Разработать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, завхоз

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий, завхоз
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий, завхоз
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	завхоз
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заведующий

Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	завхоз
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий, завхоз
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	завхоз
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах по пожарной безопасности	Не реже 1 раза в квартал	Заведующий, завхоз
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Заведующий, завхоз
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Заведующий, завхоз
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		

Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, ноябрь	Медсестра
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	ежедневно утром	Медсестра
Проводить уборку помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных дезинфицирующих веществ	ежедневно	завхоз, помощники воспитателей, персонал
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Сентябрь	педагоги